

# Abonnieren eines Kalenders von SSVCham-Ennetsee.ch

Diese Anleitung beschreibt die Kalender auf der Seite des SSV Cham-Ennetsee und wie sie jeder Benutzer nach Bedarf in seinen eigenen Kalender einbinden kann, sodass die Vereins-Anlässe laufend (z.B. beim Senden/Empfangen) im eigenen Kalender nachgeführt werden.

## 1. Die Google Kalender des SSV Cham-Ennetsee

Für die Kalender auf der Homepage wird «Google Kalender» verwendet. **Jedes Ressort hat seinen eigenen Kalender**, dazu kommt ein **Kalender «Gesamtverein»** für ressortübergreifende Anlässe wie Fondue-Abend oder Generalversammlung.

Diese 5 Google Kalender sind öffentlich und können abonniert werden, d.h. die Anlässe der abonnierten Kalender werden periodisch in den lokalen Kalender des Abonnenten eingetragen, auf PC, Android oder iOS.

Zum **Abonnieren von Anlässen** mehrerer Ressorts muss jeder Ressort-Kalender einzeln abonniert werden!

Zur **Darstellung auf der Vereins-Homepage** werden auf der Seite «Kalender aller Ressorts» die Anlässe aller 5 Kalender im selben Monats-Raster dargestellt.

Zusätzlich hat **jedes Ressort seine eigene Kalenderseite** mit den Anlässen des Ressorts plus «Gesamtverein».

## 2. Auswahl der gewünschten Kalender zum Abonnieren

Jeder Kalender hat seine eigene Adresse im sogenannten iCal Format. Diese Adresse ist beim Abonnieren im eigenen Mail Programm einzutragen.

Die Adressen der 5 Kalender sind:

Kalender	Farbe	iCal Adresse
Gewehr 300m		<a href="https://calendar.google.com/calendar/ical/eb529f0d6704c2bb7deba1c433a7488f6ca910831fc7c0d60285ebe99527143c%40group.calendar.google.com/public/basic.ics">https://calendar.google.com/calendar/ical/eb529f0d6704c2bb7deba1c433a7488f6ca910831fc7c0d60285ebe99527143c%40group.calendar.google.com/public/basic.ics</a>
Gewehr 50m		<a href="https://calendar.google.com/calendar/ical/bf0cc6f012632c5963a8650ee21a1466fea69aac667a6e3426bcd24477333553%40group.calendar.google.com/public/basic.ics">https://calendar.google.com/calendar/ical/bf0cc6f012632c5963a8650ee21a1466fea69aac667a6e3426bcd24477333553%40group.calendar.google.com/public/basic.ics</a>
Gewehr 10m		<a href="https://calendar.google.com/calendar/ical/8c360760234bd8376d8fcac2ffd114f4e85c866a431a0ecd425c90a1a01d6d3e%40group.calendar.google.com/public/basic.ics">https://calendar.google.com/calendar/ical/8c360760234bd8376d8fcac2ffd114f4e85c866a431a0ecd425c90a1a01d6d3e%40group.calendar.google.com/public/basic.ics</a>
Pistole		<a href="https://calendar.google.com/calendar/ical/6r3vr833sgohrm8pft2tdnidkc%40group.calendar.google.com/public/basic.ics">https://calendar.google.com/calendar/ical/6r3vr833sgohrm8pft2tdnidkc%40group.calendar.google.com/public/basic.ics</a>
Gesamtverein		<a href="https://calendar.google.com/calendar/ical/4d4bc33a4b4c085e18d8f49852753f8fd838e98543b4c808c0f8ba34e3deb6a3%40group.calendar.google.com/public/basic.ics">https://calendar.google.com/calendar/ical/4d4bc33a4b4c085e18d8f49852753f8fd838e98543b4c808c0f8ba34e3deb6a3%40group.calendar.google.com/public/basic.ics</a>

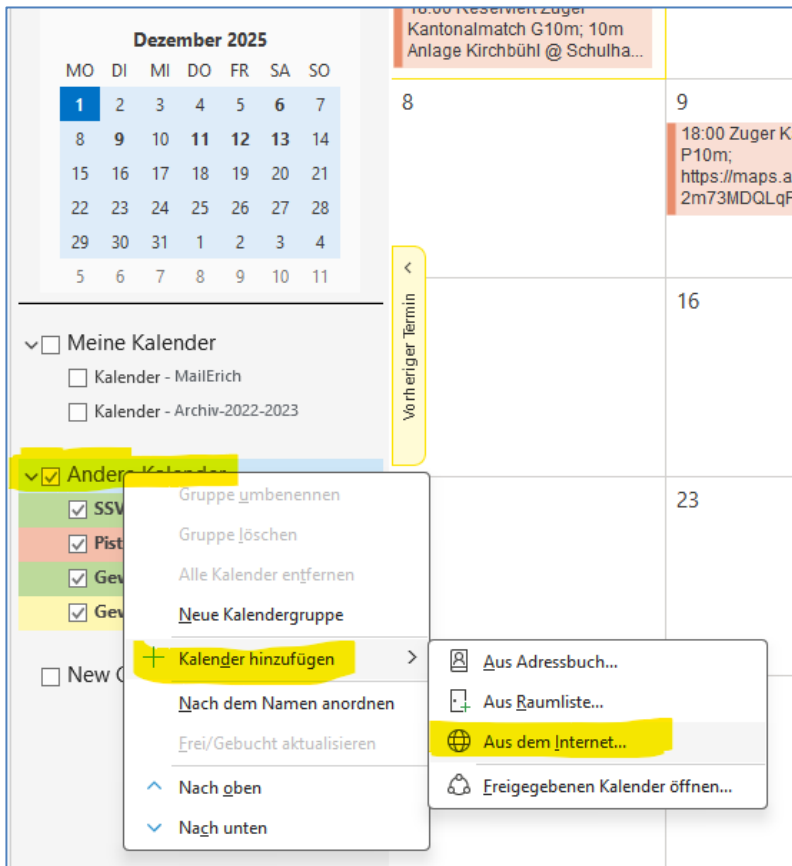
**Tabelle 1: Kalender Adressen**

Die Schritte zum Abonnieren eines Kalenders sind abhängig davon, welches Mail Programm der Benutzer auf seinem lokalen Gerät verwendet. In allen Fällen ist die iCal Adresse des Google Kalenders gemäss der obigen Tabelle einzugeben. Anleitungen dazu sind auf dem Internet zu finden mit Stichwörtern wie «iCal abonnieren Android», «iCal abonnieren iPhone», «iCal abonnieren Outlook».

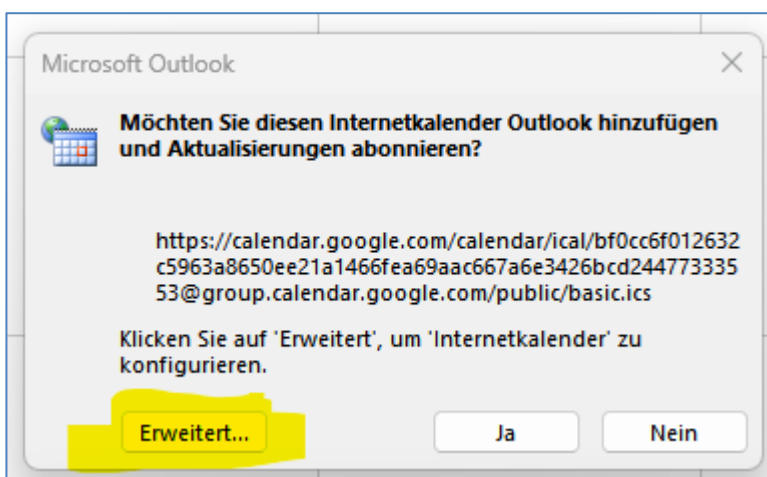
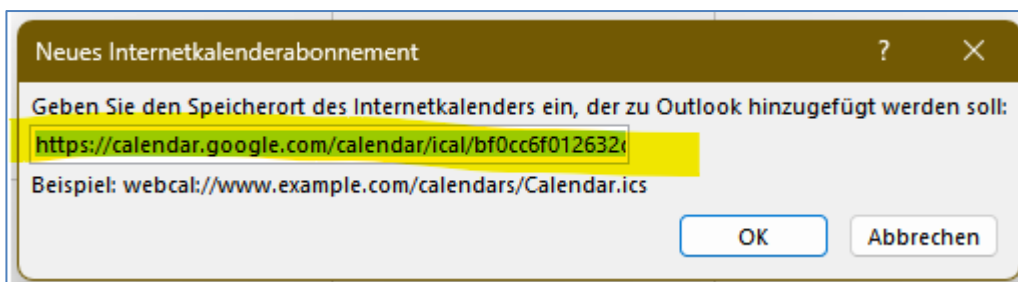
### 3. Abonnieren des Kalenders in Outlook (classic)

Dieser Abschnitt beschreibt im Detail die Schritte zum Abonnieren von Kalendern in Microsoft Outlook (classic).

In der Kalenderdarstellung Kalender hinzufügen (rechte Maustaste bei «Andere Kalender»):



Die Adresse des gewünschten Kalenders aus Tabelle 1 oben eingeben:



Abonnementoptionen

Konfigurieren Sie Optionen für den Internetkalender mithilfe der folgenden Auswahl.

**Allgemein**

Ordnername:

Internetkalender:

Speicherort:

Beschreibung:

**Anlagen**

Anlagen für Elemente in diesem Internetkalender herunterladen

**Updatelimit**

Das Abonnement mit Empfehlung des Herausgebers aktualisieren.  
Senden-Empfangen-Gruppen werden nicht häufiger aktualisiert, als das empfohlene Limit vorgibt. Dadurch wird verhindert, dass das Abonnement möglicherweise vom Inhaltsanbieter storniert wird.

Aktuelles Anbieterlimit: Nicht veröffentlicht.

Microsoft Outlook

Möchten Sie diesen Internetkalender Outlook hinzufügen und Aktualisierungen abonnieren?

<https://calendar.google.com/calendar/ical/bf0cc6f012632c5963a8650ee21a1466fea69aac667a6e3426bcd2447733553@group.calendar.google.com/public/basic.ics>

Klicken Sie auf 'Erweitert', um 'Internetkalender' zu konfigurieren.

Neues Internetkalenderabonnement

Geben Sie den Speicherort des Internetkalenders ein, der zu Outlook hinzugefügt werden soll:

Beispiel: [webcal://www.example.com/calendars/Calendar.ics](http://webcal://www.example.com/calendars/Calendar.ics)

Nun erscheint der neue Kalender in der Liste der anderen Kalender (evtl. wechseln zur E-Mail Ansicht und zurück zur Kalender-Ansicht, damit er sichtbar wird).

Jeder der 5 Kalender kann/muss einzeln abonniert werden. Sind alle abonniert, sieht es ungefähr aus wie unten:

Andere Kalender

Pistole SSV Cham-Ennetsee

Gewehr 300m SSV Cham-Ennet...

Gewehr 50m SSV Cham-Ennets...

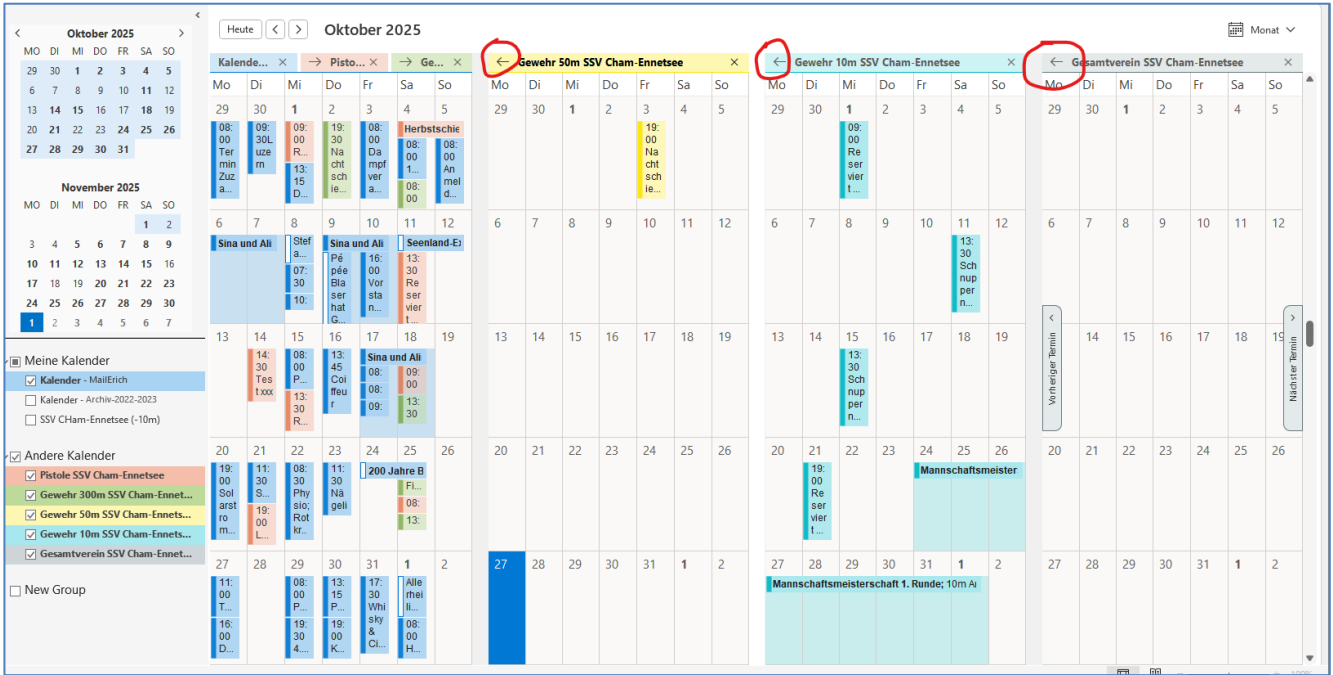
Gewehr 10m SSV Cham-Ennets...

Gesamtverein SSV Cham-Ennet...

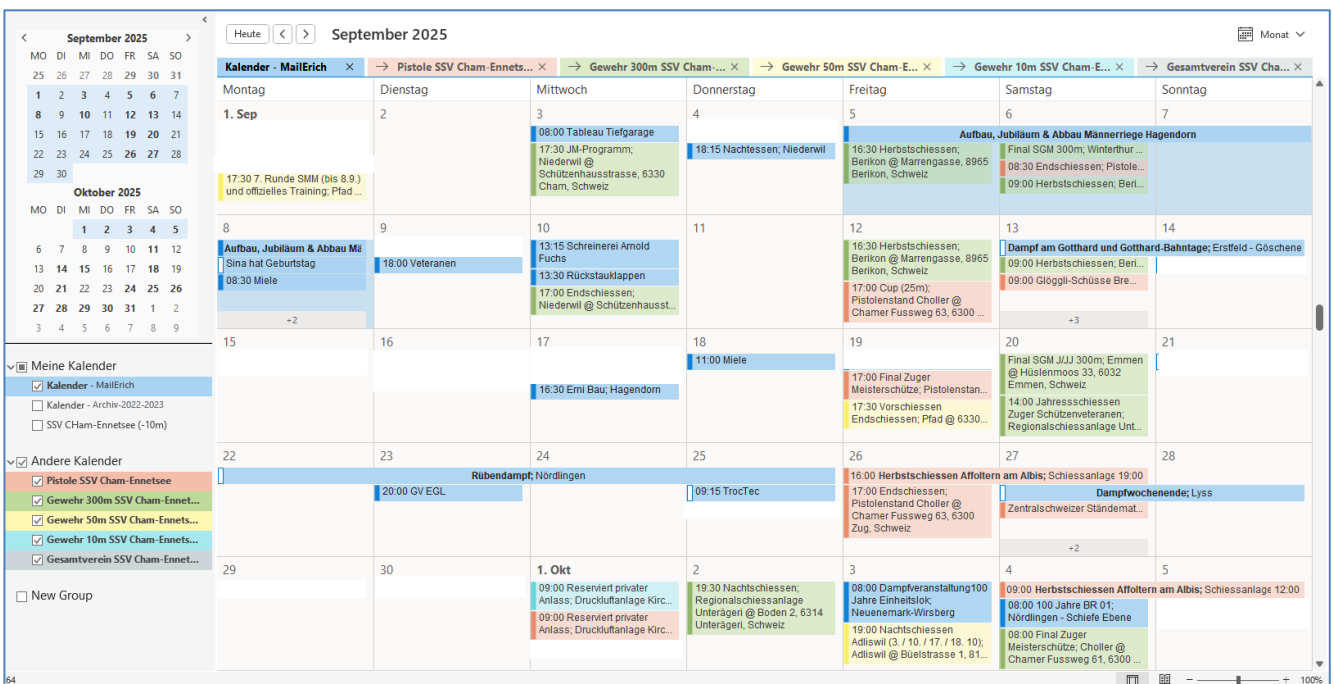
Die Farbe jedes Kalenders kann durch Rechtsklick auf den Eintrag und «Farbe» angepasst werden.

## 4. Anpassen der Darstellung in Outlook

In der Monatsansicht wird jeder abonnierte Kalender neben dem eigenen Kalender dargestellt.



Diese Darstellung ist unübersichtlich. Mit den Pfeiltasten in jedem Kalender kann die Darstellung in einer einzigen Tabelle zusammengelegt werden:



Die Farbe jedes Kalenders kann durch Rechtsklick auf den Eintrag in der Liste der Kalender und «Farbe» angepasst werden.

